

Protocol schorsing en verwijdering van leerlingen

Dit protocol treedt in werking als er sprake is van ongewenst gedrag door een leerling waarbij het onderwijsproces ernstig wordt verstoord of waarbij psychisch of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht.

Na dossiervorming kunnen 3 vormen van maatregelen worden genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Verwijdering

Volgorde van werken:

1. Dossiervorming:

Na klachten en signalen van betrokkenen, na gesprekken met de leerkracht, leerling en ouders, na zorgvuldige afweging van de belangen van het kind en van de school, gaat de directeur tot actie over. Dit wordt aan het team gemeld.

De directeur houdt een verslag bij waarin is opgenomen:

- Historische beschrijving van wat in het verleden is gebeurd en/of vastgelegd en wat er is gedaan (bijvoorbeeld verbetertrajecten)
- Opsomming van de betrokken interne en externe deskundigen en indien aanwezig rapporten en stukken
- Een concretisering van de ontwikkeling: een beschrijving van het problematische gedrag en de ernst van de ontwikkeling, waarin aangetoond wordt dat de geboden hulp niet voldoende verbetering van het functioneren heeft bewerkstelligd
- Een concretisering van de last:
 - die het kind veroorzaakt voor de leerkracht, waarin ook aangegeven wordt hoeveel tijd er mee gemoeid gaat
 - die het kind veroorzaakt voor andere kinderen
 - die het kind psychisch veroorzaakt in de vorm van het verminderen van het veiligheidsgevoel van andere kinderen
- Een opsomming van de klachten over het kind die door de ouders van andere kinderen zijn ingediend

De leerkrachten brengen ouders op de hoogte van incidenten/voorvallen.

NB. Wanneer vanwege het wangedrag van (één van) de ouders de rust en/of veiligheid op school ernstig wordt verstoord kan de directeur het kind verwijderen. Er wordt eenzelfde dossier bijgehouden.

2. Time-out

De time-out is geldig per leerjaar.

De time-out is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school. Het is een ordemaatregel in het belang van de school.

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directeur van de school
- In geval van een time-out wordt de leerling de rest van de dag de toegang in de eigen groep ontzegd en geplaatst in een andere, lagere(!), groep
- De ouders/verzorgers worden dezelfde dag van het incident en de maatregel op de hoogte gebracht
- De time-out kan maximaal verlengd worden met 1 dag
- De ouders/verzorgers worden uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en de directeur van de school aanwezig
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen
- De directeur geeft een schriftelijke waarschuwing dat bij herhaald wangedrag schorsing of verwijdering van de leerling kan volgen (in dossier)
- De directeur licht de leerplichtambtenaar in.

3. Schorsing

Pas bij een volgend incident, of in het uitzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan de directeur overgaan tot een formele schorsing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De directeur stelt voorafgaande aan de schorsing het bestuur in kennis van de maatregel
- De directeur meldt de schorsing aan het team
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd blijft
- De schorsing bedraagt maximaal 3 weken en kan hooguit 2 maal worden verlengd. Met deze termijn heeft, in het ernstigste geval, de school voldoende tijd ter beschikking om een eventuele beslissing tot verwijdering op zorgvuldige wijze voor te bereiden
- De directeur stuurt de ouders aangetekend een gemotiveerd schriftelijk besluit. In dit besluit worden vermeld de redenen voor schorsing, aanvang en tijdsduur, de eventuele andere genomen maatregelen en de mogelijkheid tot bezwaar (binnen zes weken, schriftelijk) bij de directie
- De betrokken ouders/verzorgers worden door de directie uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de school aan de orde komen
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
 - Het bestuur
 - De leerplichtambtenaar
 - De inspectie onderwijs (geen wettelijke informatieplicht, wel aan te raden)

De schorsing geldt per leerjaar.

4. Verwijdering

Bij het zich meermaals voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van school is een beslissing van de directeur
- Voordat de directeur besluit tot verwijdering, hoort deze zowel de betrokken groepsleerkracht als de ouders van de leerling. Hiervan wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
 - Het bestuur
 - De leerplichtambtenaar
 - De inspectie onderwijs (geen wettelijke informatieplicht, wel aan te raden)
- De directeur stuurt de ouders aangetekend een gemotiveerd schriftelijk besluit (in dossier). In dit besluit wordt vermeld de redenen voor verwijdering en de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken tegen het besluit
- De directie is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift
- Wanneer de ouders bezwaar maken, neemt directie binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit
- Wanneer de directeur besluit een leerling te verwijderen, dan zorgt hij ervoor dat een andere school bereid is de verwijderde leerling toe te laten. Gedurende die periode blijft het kind nog op school, tenzij er sprake is van een onhoudbare situatie. In dat geval wordt overgegaan tot schorsing
- Wanneer het gedurende acht weken niet lukt om de leerling te plaatsen op een andere school, dan kan het bestuur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen. De directeur moet kunnen bewijzen zich gedurende deze periode te hebben ingespannen een andere school te vinden. Daarom is het verstandig de correspondentie met andere scholen vast te leggen in het dossier

Bijlage: Checklist stappen time-out, schorsing of verwijdering

Nr.	Onderwerp	Opmerking	√
1.	<p>Dossiervorming: Na klachten en signalen van betrokkenen, na gesprekken met leerkracht, leerling en ouders gaat de directeur tot actie over. Dit wordt aan het team gemeld.</p> <p>Zorg voor dossiervorming. Zet incidenten op papier. De leerkrachten melden incidenten aan de ouders.</p> <p>Vermeld telefoongesprekken: data, inhoud, betrokken instantie.</p>		
2.	<p>Time-out: Bij een ernstig incident, waarbij de veiligheid van derden in gevaar komt of wanneer het onderwijsproces ernstig wordt verstoord, wordt een time-out gegeven. De leerling wordt voor de rest van de dag in een lagere groep geplaatst. De ouders worden dezelfde dag op de hoogte gebracht. De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met leerkracht en directeur. Hiervan wordt een verslag gemaakt.</p> <p>De directeur geeft een schriftelijke waarschuwing dat bij herhaald wangedrag schorsing of verwijdering van de leerling kan volgen.</p> <p>De directeur licht de leerplichtambtenaar in.</p> <p>Het team wordt op de hoogte gesteld.</p>		
3.	<p>Schorsing: Bij een volgend incident neemt de directeur een besluit tot schorsing.</p>		
4.	<p>De directeur stuurt de ouders aangetekend een gemotiveerd schriftelijk besluit waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken bij de directie tegen dit besluit.</p>		
5.	<p>De directeur informeert het bestuur, de leerplichtambtenaar en eventueel de inspectie over het besluit tot schorsing.</p>		
6.	<p>De directeur nodigt de ouders uit voor een gesprek waarin nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden worden verkend. Hiervan wordt een verslag gemaakt.</p>		
7.	<p>Verwijdering: Bij het zich meermalen voordoen van een incident dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, wordt overgaan tot verwijdering.</p>		
8.	<p>Voordat de directeur overgaat tot verwijdering, hoort deze de groepsleerkracht en de ouders. Hiervan wordt een verslag gemaakt.</p>		
9.	<p>De directeur stuurt de ouders aangetekend een gemotiveerd schriftelijk besluit waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken schriftelijk bezwaar te maken bij de directie tegen dit besluit.</p>		
10.	<p>De directie is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.</p>		
11.	<p>Wanneer de ouders tegen de beslissing schriftelijk bezwaar maken, neemt de directeur binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een definitieve beslissing tot verwijdering.</p>		
12.	<p>De directeur informeert het bestuur, de leerplichtambtenaar en eventueel de inspectie over het besluit tot verwijdering.</p>		
13.	<p>Wanneer de directeur besluit een leerling te verwijderen, dan moet de directeur ervoor zorgen dat een andere school bereid is de verwijderde leerling toe te laten.</p>		
14.	<p>De directeur belt buurtscholen, Jeugdzorg, SBO-onderwijs, zorginstanties e.d. op voor plaatsing van de leerling.</p> <p>Leg correspondentie met andere scholen c.q. instanties vast!</p>		
15.	<p>N.B. De leerling blijft op school i.v.m. de leerplicht. Indien dit niet mogelijk is i.v.m. gevaar voor andere leerlingen, moet er geschorst worden. Het betekent wel dat voor huiswerk, instructie en begeleiding een andere vorm gezorgd moet worden.</p>		
16.	<p>Wanneer het gedurende acht weken niet lukt om de leerling te plaatsen op een andere school, dan kan de directeur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen. De directeur moet kunnen bewijzen zich gedurende deze periode te hebben ingespannen om een andere school te vinden</p>		

